

**UNIONE DI COMUNI LOMBARDA FOEDUS**  
**Comuni di Rivarolo del re ed Uniti È Casteldidone È Spineda**

**SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA**

*Piazza Roma 6 Rivarolo del re ed Uniti (CR) - tel 0375/534032 . mail [tecnico@uclfoedus.it](mailto:tecnico@uclfoedus.it) . pec:  
[unione.foedus.tecnico@pec.regione.lombardia.it](mailto:unione.foedus.tecnico@pec.regione.lombardia.it)*

<ul style="list-style-type: none"><li>○ MARCA DA BOLLO ” 16,00</li> <li>○ ESENTE DA BOLLO</li></ul>
---

PROTOCOLLO
------------

**OGGETTO: RICHIESTA CERTIFICATO DESTINAZIONE URBANISTICA**

- PER SUCCESSIONE EREDITARIA
- PER COMPRAVENDITA

Il sottoscritto .....

Residente in.....

Via..... tel.

.....e-mail.....

C H I E D E

Il rilascio del certificato di destinazione urbanistica per i seguenti mappali:

Foglio: ..... Mappale/i .....Comune di .....

....., li

IL RICHIEDENTE

Allegare alla richiesta di CDU:

- **N° 2 marche da bollo €. 16,00** (NON NECESSARIE PER SUCCESSIONI EREDITARIE);
- **Attestato di avvenuto versamento dei diritti di segreteria** (Delibera di G.M. 05/2015), così distinto:
  - Da 1 a 3 mappali Euro 30,00
  - Oltre 3 mappali Euro 50,00

I diritti di segreteria dovranno essere corrisposti nelle seguenti modalità:

- **PER TUTTI I COMUNI APPARTENENTI ALL'UNIONE DEI COMUNI FOEDUS** mediante bonifico su C/C Bancario presso Banca Monte Paschi di Siena – Filiale di Rivarolo Mantovano, IBAN: IT 78 T 0103057870000010174391

**Si informa inoltre che, la richiesta del presente certificato può essere inoltrata mezzo PEC [unione.foedus.tecnico@pec.regione.lombardia.it](mailto:unione.foedus.tecnico@pec.regione.lombardia.it) Firmata digitalmente, corredata dall'attestato di avvenuto versamento dei diritti di segreteria.**

**Il certificato dovrà poi essere ritirato presso gli sportelli di riferimento consegnando le eventuali marche da bollo.**

**Per la trasmissione mezzo servizio postale dovranno essere inoltrate le marche da bollo in originale (se necessarie) e dovranno essere corrisposti gli oneri di spedizione.**

---

#### **RICHIESTA ESENZIONE BOLLO E/O DIRITTI DI SEGRETERIA**

- "Si richiede **l'esenzione dal bollo**, in quanto il C.D.U. è richiesto per essere allegato alla **denuncia di successione** da presentare al competente Ufficio del Registro, in applicazione dell'art.5 della Tabella Allegato B del D.P.R. n. 642 del 26.10.1972."
  - "Si richiede **l'esenzione dal bollo e dai diritti di segreteria**, in quanto il C.D.U. è richiesto per essere allegato ad atto inerente l'applicazione delle leggi riguardanti la formazione e l'arrotondamento della **Piccola Proprietà Contadina**, ai sensi della L. 604/1954, L. 454/1961, L. 590/1965, D.L. 542/1996 convertito in L. 649/1996 e successive proroghe (ultima proroga L. 244 del 24.12.2007 art. 1 comma 173)."
  - "Si richiede **l'esenzione dal bollo e dai diritti di segreteria**, in quanto il C.D.U. è richiesto per essere allegato ad atto inerente procedura di ESPROPRIO
  - "Si richiede **l'esenzione dal bollo e dai diritti di segreteria**, in quanto il C.D.U. è richiesto DA SOGGETTO PUBBLICO
- 
- Si chiede che il certificato venga rilasciato entro 5 giorni lavorativi (**barrare in caso di richiesta**) e tal fine si allega versamento diritti di segreteria di **ULTERIORI €. 20,00**

#### **Informativa ex art. D.L. 196/2003**

I dati personali sopra indicati saranno trattati al fine del rilascio del certificato di destinazione urbanistica richiesto. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto a rispondere non sarà possibile procedere al rilasciare il suddetto certificato. Il soggetto che verrà a conoscenza dei dati sarà il personale del Settore Urbanistica.

Si potranno esercitare i diritti di cui all'art.7 D.Lgs 196/03.

Titolare del trattamento: UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA "FOEDUS"

Responsabile del Procedimento: Geom. Mario Braga